



**Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1**  
www.uslumbria1.it

**OGGETTO: ACCORDO DI PROGRAMMA DEL 5/03/2013 PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI (ART. 20 L. 67/88)**

**INTERVENTO N. 6.A - RIQUALIFICAZIONE OSPEDALE DI CASTIGLIONE DEL LAGO.  
CUP F61E15000350003**

**PROGETTO DI VARIANTE IN CORSO D'OPERA**

**CONVOCAZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA ART. 14, C. 2, DELLA L. 241/90 E S.M.I., IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITÀ ASINCRONA NEL RISPETTO DELL'ART. 14 - BIS. DELLA L. 241/90 E S.M.I.**

**ALLE SEGUENTI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE:**

**COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO**

PEC [COMUNE.CASTIGLIONEDELLAGO@POSTACERT.UMBRIA.IT](mailto:COMUNE.CASTIGLIONEDELLAGO@POSTACERT.UMBRIA.IT)

**REGIONE UMBRIA  
SERVIZIO RISCHIO SISMICO E PROGRAMMAZIONE  
INTERVENTI SUL RISCHIO IDROGEOLOGICO**

PEC [DIREZIONEAMBIENTE.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT](mailto:DIREZIONEAMBIENTE.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT)

**REGIONE UMBRIA  
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE**

PEC [DIREZIONESANITA.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT](mailto:DIREZIONESANITA.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT)

**SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E  
PAESAGGIO DELL'UMBRIA**

PEC: [MBAC-SABAP-UMB@MAILCERT.BENICULTURALI.IT](mailto:MBAC-SABAP-UMB@MAILCERT.BENICULTURALI.IT)

**VIGILI DEL FUOCO  
COMANDO PROVINCIALE PERUGIA**

PEC [COM.PERUGIA@CERT.VIGILFUOCO.IT](mailto:COM.PERUGIA@CERT.VIGILFUOCO.IT)

**AZIENDA USL UMBRIA 1  
- DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE  
- SERVIZIO SICUREZZA AZIENDALE**



**Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1**  
www.uslumbria1.it

**E P.C. APPALTATORE**  
CONSORZIO INTEGRA SOC. COOP.(capogruppo)  
in R.T. con TAMAGNINI IMPIANTI S.R.L.  
(mandante)

PEC: [consorzio\\_integra@pec.it](mailto:consorzio_integra@pec.it)

**Direttore dei lavori**  
Arch. Giulio Rosi - SAB S.R.L

PEC [amministrazioniab@pec.it](mailto:amministrazioniab@pec.it)

**PREMESSO** che con Delibera n. 0001322 del 26/10/2023, che ad ogni buon conto si allega, avente ad oggetto “ACCORDO DI PROGRAMMA DEL 5/03/2013 PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI (ART. 20 L. 67/88) INTERVENTO N. 6.A “RIQUALIFICAZIONE OSPEDALE CASTIGLIONE DEL LAGO” CUP F61E15000350003. PROGETTO DI SECONDA PERIZIA SUPPLETIVA E DI VARIANTE. INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA EX ART. 14, C. 2, E SEGUENTI DELLA L. 241/90 E S.M.I.”, il Dirigente dell’U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, è stato autorizzato a convocare la Conferenza di servizi decisoria ex art. 14, c. 2, e seguenti della L. 241/90 e s.m.i., sul progetto di variante in corso d’opera dei lavori di riqualificazione dell’Ospedale di Castiglione del Lago, per l’acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario;

**CONSIDERATO** che:

- la Conferenza di servizi decisoria di cui all’art. 14, c. 2, della L. 241/90 e s.m.i., si svolge in forma semplificata e in modalità asincrona (senza riunione), nel rispetto dell’art. 14 – bis della medesima legge, salvo i casi di cui ai commi 6 e 7, in cui sarà necessario effettuare la “conferenza simultanea” in modalità sincrona (con riunione) di cui all’art 14-ter della L. 241/90;
- nel rispetto dell’art. 14- quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda con successiva Determina Dirigenziale, in qualità di “Amministrazione precedente”, all’esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;



**Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

*Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto Responsabile del procedimento, comunica quanto segue:*

**E' convocata una conferenza di servizi decisoria**, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l'acquisizione di intese, pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, resi da altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente i soggetti gestori di beni o servizi pubblici) sulla progettazione inerente i lavori di variante in corso d'opera dei lavori di riqualificazione dell'Ospedale di Castiglione del Lago.

**Gli elaborati del progetto di variante in corso d'opera**, utili ai fini dello svolgimento dell'istruttoria, sono presenti alla pagina web <https://ddec1-0-en-ctp.trendmicro.com/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fdrive.google.com%2fdrive%2ffolders%2f18wx0%5fv2w4Fwx3vFUGddNuuEsC4tyrp0X&umid=81b61205-ccce-434f-96ae-978710d8581f&auth=c2674c50dff4063b7f3963dc055dafde0b43e54c-8d3b77623b6f241de9377be4a32948e2d344d902>

**Il termine perentorio del 13 novembre 2023** entro il quale le amministrazioni in indirizzo possono richiedere, ai sensi dell'articolo 2, comma 7 della L. 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

**Il termine perentorio del 30 novembre 2023**, entro il quale le amministrazioni in indirizzo devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza.

Qualora nel corso della conferenza semplificata vengano acquisiti atti di assenso o dissenso contenenti condizioni o prescrizioni che richiedano modifiche progettuali sostanziali (art.14-bis, comma 6), si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona di cui all'articolo 14-ter, della L. 241/90 e s.m.i., entro i successivi 5 giorni, presso la sede USL di Via G. Guerra n. 17, Perugia (Sala riunione piccola, 2° piano). In tal caso, ai sensi del c. 3 del medesimo articolo, ciascun ente o amministrazione convocato alla eventuale riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.



Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1  
www.uslumbria1.it

**Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali, nonché i pareri di competenza, dovranno essere inviati tramite PEC all'indirizzo [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it), all'attenzione dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi.

La mancata comunicazione delle determinazioni di cui sopra entro il suddetto termine perentorio, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni (art.14-bis, comma 4).

Nel rispetto dell'art. 14 - quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda sanitaria, in qualità di "Amministrazione procedente", all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati.

Della indizione della conferenza di servizi verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda USL Umbria 1 alla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Con le medesime modalità di cui sopra verrà data pubblicità alle determinazioni assunte in tale sede con il relativo verbale.

Nel ringraziare per la collaborazione che sarà fornita, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

**IL DIRIGENTE RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**  
**Dott. Ing Fabio Pagliaccia (\*)**

*\*documento elettronico sottoscritto tramite firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i. e conservato nel sistema di protocollo informatico della USL Umbria 1*

Ing. Elena Pauselli - U.O.C. Attività Tecniche-Acquisti Beni e Servizi  
tel. 075/5412021 e-mail [elena.pauselli@uslumbria1.it](mailto:elena.pauselli@uslumbria1.it)  
Annalisa Spoletini - Ufficio Procedure Appalti  
tel. 075/8139637 e-mail [annalisa.spoletini@uslumbria1.it](mailto:annalisa.spoletini@uslumbria1.it)