



**USL**Umbria**1**

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1**

www.aslumbria1.it

**RESPONSABILE TRASPARENZA**

Indirizzo Via Guerra 17 - Perugia | e-mail [trasparenza@aslumbria1.it](mailto:trasparenza@aslumbria1.it)  
tel. 075 5412030

Spett.le  
ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione  
PEC [protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it)

E p. c. Dr. Paolo Chifari  
PEC [paolo.chifari@pec.it](mailto:paolo.chifari@pec.it)

Al Responsabile UO Formazione del  
Personale e Sviluppo Risorse

Al Responsabile PO Supporto al Nucleo  
di Valutazione – Progetti – Sperimentazioni

Al Responsabile Prevenzione della Corruzione

**OGGETTO:** Rif. Nota Fasc. Anac n. 4237/2020 avente ad oggetto *“Risultanze dell’attività ispettiva e richiesta di adeguamento del sito web alle prescrizioni del D. L.vo n. 33/2013 – Avvio del procedimento di vigilanza”*.

In riferimento alla comunicazione di cui all’oggetto, si trasmette la nota pervenuta a questo Servizio il 22/10/2020, protocollata al n. 176946 del 27/10/2020, a firma del Presidente F.F. del Nucleo di Valutazione Aziendale in carica dal 1/4/2017 al 15/10/2020, in risposta a quanto evidenziato da Codesta Autorità.

In merito al primo punto della nota sopraindicata, relativo alla verifica periodica per l’anno 2018 da parte del NVA, corre l’obbligo di precisare quanto segue:

- Com’è noto, l’art. 43 stabilisce che il Responsabile della Trasparenza *“svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo indipendente di valutazione (OIV), all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione”*.
- Nel contempo *“I Dirigenti responsabili degli uffici dell’amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge”*.
- In aggiunta a ciò, si evidenzia che nella Azienda USL Umbria 1, sia con le disposizioni interne impartite fin dall’entrata in vigore del Decreto (nota prot. n. 66155 del 10/7/2013 e nota prot. N. 64837 del 10.07.2015), sia nei Piani Triennali Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che si sono succeduti dall’anno 2014 al oggi, è stato ribadito più volte che è compito e responsabilità di ogni Dirigente di Unità Operativa/Servizio mantenere aggiornate tutte le informazioni oggetto di pubblicazione.
- Ne consegue che non appare corretta l’affermazione del presidente del NVA secondo la quale *“gli obblighi di pubblicazione sono di competenza del Responsabile della Trasparenza come di fatto sempre*

\* documento firmato digitalmente



**USL**Umbria**1**

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1**

www.aslumbria1.it

**RESPONSABILE TRASPARENZA**

Indirizzo Via Guerra 17 - Perugia | e-mail trasparenza@aslumbria1.it  
tel. 075 5412030

avvenuto”, né in base a quanto previsto dal D. L.vo n. 33/2013 (art. 43), né in base alle disposizioni della Azienda USL Umbria1.

- Ciò premesso, per quanto concerne la verifica periodica da parte del NVA per l’anno 2018, si precisa che, l’allora Presidente del N.V.A., con mail del 2/5/2018, aveva inviato al Funzionario che affianca il Responsabile della Trasparenza, solo la “Scheda di sintesi” e il “Documento di attestazione” per la pubblicazione nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del Sito Aziendale e non anche la “Griglia di rilevazione”. La pubblicazione dei due documenti trasmessi fu immediatamente effettuata. La “Griglia di rilevazione”, invece, come anche evidenziato dagli Ispettori, è stata trasmessa via mail dalla Segretaria del Nucleo di Valutazione al predetto Funzionario in data 20/11/2019, in occasione della visita ispettiva, e, pertanto, pubblicata in tale data.

Per quanto riguarda gli altri rilievi, ci si riporta *in toto* a quanto dichiarato dal Presidente F. F. del Nucleo di Valutazione nella nota allegata, in quanto di stretta pertinenza dell’attività svolta dal Nucleo medesimo.

Per quanto concerne il rilievo relativo alla mancanza delle Schede di Sintesi per gli anni 2013, 2014 e 2015, si dà atto di quanto evidenziato dal Presidente F.F. del NVA, garantendo la pubblicazione dei documenti non appena gli stessi verranno trasmessi.

Con riferimento infine a quanto evidenziato da ANAC al punto M.1 del verbale ispettivo dell’08.01.2020, si fa presente che la peculiarità dei dati gestiti da questa azienda sanitaria pubblica, suggerisce l’adozione di cautele particolari in ordine a pubblicazione di ulteriori dati ed informazioni aggiuntive rispetto a quelle che la normativa impone.

Si rimane a disposizione per quanto altro possa eventualmente occorrere e si inviano distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA**  
**DIRIGENTE U.O. AFFARI GENERALI**  
**ISTITUZIONALI E GESTIONE LEGALE SINISTRI**  
*Avv. Giulia Silvestri \**

Il Responsabile PO  
“Affari Generali e Privacy”  
Dott.ssa M. Gabriella Stortoni \*

All.to:

- Nota del 21/10/2020 a firma del Presidente F.F. del Nucleo di Valutazione Aziendale protocollata al n. 176946 del 27/10/2020

\* documento firmato digitalmente