

Servizio Sanitario Regionale - Azienda USL Umbria n.1

Delibera del Direttore Generale n. 517 del 27/06/2013

Oggetto: Decreto Legislativo n. 33 del 14.3.2013 Nomina Responsabile della Trasparenza

Proponente: Direzione Amministrativa

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 2062 del 27/06/2013 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo - Dott. Roberto NOTO;

il Parere del Direttore Sanitario - Dr. Diamante PACCHIARINI.

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe LEGATO)*

* Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013, avente ad oggetto “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, che - nel regolamentare i fondamentali obblighi di pubblicazione derivanti dalle numerose normative intervenute nel corso degli ultimi anni - ha uniformato doveri e modalità di pubblicazione per tutte le pubbliche amministrazioni, definendo anche ruoli, responsabilità e processi in capo alle stesse;

CONSIDERATO che, al fine di dare attuazione a quanto previsto dal citato decreto, con nota prot. n. 58108 del 18/6/2013, la Direzione Aziendale ha impartito talune prime disposizioni applicative di particolari obblighi - la cui inosservanza determina la responsabilità dei dirigenti interessati e le conseguenti sanzioni - riguardanti la pubblicazione dei dati relativi ai titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione e consulenza (art. 15, comma 2, del D. L.vo n. 33/2013) ed agli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzioni di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 del D.L.vo n. 33/2013);

VISTO l'art. 43 del predetto D. L.vo n. 33/2013 che stabilisce, per ogni Pubblica Amministrazione, l'obbligo di nominare il Responsabile della Trasparenza;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato articolo, sono affidati al Responsabile della Trasparenza i compiti di seguito specificati:

- svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate,
- provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale saranno previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
- controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal D. L.vo n. 33/2013;
- in relazione alla loro gravità, segnalare i casi di inadempimento o di adempimento parziale o di ritardato adempimento degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, alla Direzione Aziendale, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e all'ufficio di disciplina dell'Azienda, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare;

RITENUTO che:

- in considerazione della peculiarità degli incumbenti di carattere giuridico - legale connessi agli obblighi di pubblicazione di cui trattasi, la Direzione Aziendale ritiene di attribuire il citato incarico di Responsabile della Trasparenza all'Avv. Giulia Silvestri, Dirigente Responsabile dell'U.O. Affari Generali e Legali - Perugia e, *ad interim*, dell'Area Affari Generali ed Istituzionali - Città di Castello;
- detto incarico deve considerarsi in posizione di staff alla Direzione Aziendale ed aggiuntivo rispetto agli altri due incarichi citati affidati alla predetta Dirigente;
- la Direzione Aziendale si riserva comunque di valutare - nella pendente istruttoria volta alla riorganizzazione della neocostituita Azienda USL Umbria n. 1 - la eventuale necessità di dotare il predetto Responsabile della Trasparenza di un apposito ufficio di supporto per lo svolgimento dell'incarico;

RAVVISATA la necessità - per quanto sopra argomentato ed al fine di assicurare una piena e fattiva collaborazione tra il Responsabile della Trasparenza ed i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione - di disporre che detti dirigenti assicurino il tempestivo e qualificato flusso dei dati e delle informazioni da pubblicare nel rispetto di quanto stabilito dal decreto, anche per il tramite delle indicazioni e delle richieste in tal senso formulate dal Responsabile della Trasparenza;

DATO ATTO che il nominativo dell'Avv. Giulia Silvestri, quale Responsabile della Trasparenza, sarà indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 10 del D. L.vo n. 33/2013;

Tutto ciò premesso, si propone di adottare la seguente Delibera:

- 1) Nominare Responsabile della Trasparenza, ai sensi dell'art. 43 del D. L.vo n. 33/2013, l'Avv. Giulia Silvestri, Dirigente Responsabile dell'U.O. Affari Generali e Legali – Perugia e, *ad interim*, dell'Area Affari Generali ed Istituzionali – Città di Castello;
- 2) Disporre che detto incarico deve considerarsi in posizione di staff alla Direzione Aziendale ed aggiuntivo rispetto agli altri due incarichi citati affidati alla predetta Dirigente;
- 3) Dare atto che sono affidati al Responsabile della Trasparenza i compiti di seguito specificati:
 - svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate,
 - provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale saranno previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
 - controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal D. L.vo n. 33/2013;
 - in relazione alla loro gravità, segnalare i casi di inadempimento o di adempimento parziale o di ritardato adempimento degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, alla Direzione Aziendale, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e all'ufficio di disciplina dell'Azienda ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare.
- 4) Disporre che il nominativo dell'Avv. Giulia Silvestri, quale Responsabile della Trasparenza, sia indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, previsto dall'art. 10 del D. L.vo n. 33/2013;
- 5) Riservarsi di valutare – nella pendente istruttoria volta alla riorganizzazione della neocostituita Azienda USL Umbria n. 1 - la eventuale necessità di dotare il predetto Responsabile della Trasparenza di un apposito ufficio di supporto per lo svolgimento dell'incarico;
- 6) Comunicare il presente provvedimento a tutti i Dirigenti Responsabili delle Strutture Amministrative, disponendo che gli stessi assicurino il tempestivo e qualificato flusso dei dati e delle informazioni da pubblicare nel rispetto di quanto stabilito dal decreto, anche per il tramite delle indicazioni e delle richieste in tal senso formulate dal Responsabile della Trasparenza;
- 7) Dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Roberto Noto