



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE  
n. 112 del 28/01/2021**

**Proponente: IPAS Affari Legali del Contenzioso**

**Oggetto: Variazione assetto organizzativo Strutture Complesse Amministrative. Attivazione processo di**

**modificazione dell'Atto Aziendale, ai sensi della Legge Regionale N. 11/2015.  
Determinazioni.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 1091 del 22/01/2021 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo – Dott. Alessandro MACCIONI

il Parere del Direttore Sanitario – Dr. Massimo D'ANGELO

*Hash .pdf (SHA256):*

6300e72c4cae2d4cd7f6bebb34000dd57e541befd95b87871a91141eb4158c88

*Hash .p7m (SHA256):*

40d98524a9c5b7e77c1b58c8a0290432fa5d1250798152c4041b1c0e57f27115

*Firme digitali apposte sulla proposta:*

Massimo D'Angelo, Alessandro Maccioni, Luca Benci

**DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gilberto GENTILI)\***

**OGGETTO:** Variazione assetto organizzativo Strutture Complesse Amministrative. Attivazione processo di modificazione dell'Atto Aziendale, ai sensi della Legge Regionale N. 11/2015. Determinazioni.

**PREMESSO CHE** l'attuale impianto organizzativo delle strutture complesse e anche di altra tipologia dei Servizi di Staff della Direzione e della Linea amministrativa centrale dell'Azienda Sanitaria USL Umbria 1 è quello rappresentato dall'atto Aziendale, approvato dalla Delibera n. 1054/2017, dalla disposizione organizzativa generale n. 123745/2013 e successivi interventi modificativi ed integrativi, il tutto come attualmente rappresentato all'esterno, ad ogni effetto di legge, dal modello pubblicato, alla voce organizzazione, sul sito Amministrazione Trasparente della Azienda.

**DATO ATTO CHE** il quadro gestionale sopra illustrato necessita di un opportuno piano di rivisitazione e modificazione, al fine di ottimizzare le attività centrali dell'Azienda, valorizzando i punti di forza emersi nel precedente assetto, superando le oggettive criticità rilevate e, soprattutto, attualizzando l'organizzazione ai bisogni reali ed agli obiettivi attuali da raggiungere.

**EVIDENZIATO CHE**, nel merito degli interventi organizzativi da effettuare nelle more dell'avviato processo di ridefinizione delle strutture, dei processi gestionali e/o amministrativi e delle deleghe dirigenziali, si ravvede in primis l'opportunità di procedere all'accorpamento in un'unica struttura amministrativa complessa delle esistenti due U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane e Gestione Trattamento Economico Risorse Umane, con contestuale creazione della U.O.C. Attività Amministrative dei Servizi Territoriali.

**RAPPRESENTATO CHE** la procedura che si va ad implementare, oltre ad essere finalizzata all'ottimizzazione dell'attività amministrative dell'Azienda e del personale dirigenziale attualmente in servizio, nel merito è così caratterizzata:

- non determina aumento di strutture complesse amministrative, in quanto il numero delle stesse resta inalterato, rispetto a quelle autorizzate dalla Giunta Regionale con la D.G.R. n. 827/2017, così come riportate nella delibera n. 1054/2017;
- in termini tecnici, l'operazione strutturale si caratterizza con l'accorpamento di due strutture complesse in una unica struttura dedicata alla gestione giuridico ed economica del personale, con la contestuale creazione di una struttura complessa sempre di natura amministrativa dedicata alle attività del territorio (Distretti sanitari, Dipartimento di prevenzione, Dipartimento Salute Mentale e U.O.C Servizio Farmaceutico);
- relativamente al profilo economico, la modifica degli assetti organizzativi richiesta non determina alcun aumento dei costi a carico del bilancio consolidato dell'Azienda Sanitaria Usl Umbria 1.

**DATO ATTO CHE**, ai sensi ed in conformità di quanto previsto in materia dall'art. 22 della Legge Regione Umbria n. 11/2015 è stato acquisito il parere favorevole da parte del collegio di Direzione Aziendale in data 20 ottobre 2020 (Prot. 0186879/2020), allegato al presente atto, mentre allo stato degli atti non è possibile acquisire il parere del Consiglio dei Sanitari dell'Azienda, in quanto tale organismo è in fase di ricostituzione e le procedure a ciò finalizzate sono state sospese in concomitanza con il sopraggiungere della pandemia da Covid-19;

**Tutto quanto sopra rappresentato,**

### **DELIBERA**

- Di richiedere alla Giunta Regionale dell'Umbria l'autorizzazione alla modifica dell'atto aziendale relativa alle Strutture Complesse amministrative precisate nella parte motivazionale del presente atto;
- Di dare atto della attivazione del processo modificativo dell'atto aziendale finalizzato alla creazione di un'unica Struttura Complessa per la gestione del personale, sotto il profilo giuridico ed economico, accorpando le due UU.OO. precedenti esistenti, nonché istituendo la Struttura Complessa Attività Amministrative del Territorio, con competenza relativa a esercizio di funzioni amministrative dei Distretti sanitari, Dipartimento di prevenzione, Dipartimento Salute Mentale e Servizio Farmaceutico:
  - Di dare mandato, nelle more della realizzazione dei processi sopra descritti, alle competenti Strutture Aziendali U.O. Affari Generali e Istituzionali, U.O. Gestione Personale Trattamento Giuridico ed U.O. Gestione Personale Trattamento Economico di procedere alla individuazione dei processi e dei provvedimenti amministrativi che si renderanno necessari, ad avvenuta autorizzazione acquisita, per la messa a regime del sistema;
  - Di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è soggetto a pubblicazione integrale, ai sensi delle vigenti normative in materia di trasparenza e protezione dei dati personali.

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Alessandro Maccioni

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Luca Benci

U.O. Affari Legali e del Contenzioso

**USL**Umbria1

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.uslumbria1.gov.it

**DIREZIONE GENERALE**

Via G. Guerra, 21 - 06127 Perugia /

Tel. 075 - 5412075 / e-mail: [andrea.brunori@uslumbria1.it](mailto:andrea.brunori@uslumbria1.it)**COLLEGIO DI DIREZIONE**

Il giorno 20 ottobre 2020 alle ore 18,00 in modalità videoconferenza causa emergenza epidemiologica, si è riunito il Collegio di Direzione regolarmente convocato dal Commissario Straordinario.

Sono presenti:

	componente	Nome e Cognome	presente	assente
	Commissario Straordinario	Dott. Gilberto Gentili	X	
1	Direttore Sanitario	Dott. Massimo D'Angelo		X
2	Direttore Amministrativo	Dott. Alessandro Maccioni	X	
3	Direttore Dip. Chirurgia Generale	Dott. Giacomo Antonini		X
4	Direttore Dip. Chirurgia Specialistica F.F.	Dott. Bruno Gastone	X	
5	Direttore Dip. Emergenza e Accettazione	Dott. Francesco Borgognoni	X	
6	Direttore Dip. Materno Infantile	Dott. Silvano Scarponi		X
7	Direttore Dip. Medico e Oncologico	Dott. Stefano Bravi	X	
8	Direttore Dip. Medicine Specialistiche	Dott. Antonio Selvi	X	
9	Direttore Dip. di Prevenzione	Dott. Giorgio Miscetti	X	
10	Direttore Dip. Salute Mentale	Dott.ssa M. Patrizia Lorenzetti	X	
11	Direttore Dip. dei Servizi	Dott. Valter Papa		X
12	Direttore Distretto Alto Chiascio F. F.	Dott.ssa Paola Tomassali	X	
13	Direttore Distretto Alta Valle del Tevere	Dott.ssa Daniela Felicioni	X	
14	Direttore Distretto Assisano F. F.	Dott.ssa Daniela Felicioni	X	
15	Direttore Distretto Media Valle del Tevere	Dott.ssa Mariadonata Giaino	X	
16	Direttore Distretto Perugino F. F.	Dott.ssa Barbara Blasi	X	
17	Direttore Distretto Trasimeno F. F.	Dott. Marco Brunori	X	
18	Responsabile Dir. Medica Pres. Osp. Alto Chiascio - POU	Dott.ssa Teresa Tedesco	X	
19	Responsabile Dir. Medica Pres. Osp. Alto Tevere	Dott. Silvio Pasqui	X	
<i>Invitati a partecipare:</i>				
	Responsabile Controllo di Gestione	Dott. Stefano Tappini		X
	Segretario Regionale FIMMG	Dott. Leandro Pesca		X

Presiede la riunione, il Direttore Amministrativo dell'Azienda USL Umbria1.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante Andrea Brunori.







**USLUmbria1**

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

[www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it)

---

**DIREZIONE GENERALE**

Via G. Guerra 21 - 06127 Perugia I

Tel. 075 - 5412075 / e-mail: [andrea.brunori@uslumbria1.it](mailto:andrea.brunori@uslumbria1.it)

Non essendo previsti altri argomenti all'Ordine del Giorno e nessun'altro argomento da trattare fra le varie ed eventuali, il Direttore Amministrativo dichiara chiusa la riunione alle ore 19,05.

IL SEGRETARIO  
VERBALIZZANTE  
Andrea Brunori

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
*Don. Gilberto Genili*