

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 2

**ALLEGATO INTEGRATIVO – DISCIPLINARE**

**Allegato costituente parte integrante e sostanziale del:**

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 38 POSTI DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO VIDEOTERMINALISTA – AREA DEGLI OPERATORI – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2, AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. AZIENDA CAPOFILIA A.U.S.L. UMBRIA 2.

Tutte le informazioni e i dati inseriti negli appositi campi della domanda on-line (a cui si accede attraverso il link <https://uslumbria2.miscrivo.it>) sono dichiarazioni rilasciate **in AUTOCERTIFICAZIONE** dal candidato, pertanto hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non è pertanto necessario produrre ulteriori dichiarazioni sostitutive o documentazione (eccetto quelle espressamente previste dal bando di concorso) e saranno soggette a quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari, richiesti dal modulo on-line, sia al fine dell'ammissione sia per una corretta valutazione dei titoli.

Le sigle S.S.N. e P.A. presenti nel modello di domanda on-line, sono rispettivamente l'abbreviazione di Servizio Sanitario Nazionale e Pubblica Amministrazione.

Nella Sezione "*Anagrafica, requisiti e titoli di accesso*" della domanda on-line, i candidati devono dichiarare i requisiti specifici richiesti ai fini dell'ammissione alla partecipazione al Concorso, ovvero:

- il possesso del titolo di studio richiesto (punto 2 lett. *c* del bando);
- il possesso della Patente Europea del Computer ECDL/ICDL base o altre certificazioni informatiche equiparate e riconosciute dal Miur (punto 2 lett. *d* del bando);
- il possesso dei *cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale oggetto del Concorso Pubblico di cui trattasi, presso pubbliche amministrazioni o imprese private* (punto 2 lett. *e* del bando).

Nella Sezione “*Titoli accademici e di studio*” della domanda on-line vanno inseriti tutti gli ulteriori titoli di studio conseguiti dal candidato, diversi rispetto al titolo costituente requisito specifico di ammissione al presente concorso.

Il dettaglio di TUTTE le esperienze professionali e i servizi svolti come VIDEOTERMINALISTA, devono essere riportati e specificati nelle apposite Sezioni della domanda on-line, relative ai servizi:

- “*Servizi S.S.N.-P.A./Case di Cura conv.-accr./ Servizio militare/civile come dipendente Videoterminalista*”.
- “*Altre esperienze e servizi presso S.S.N./P.A. come Videoterminalista*”.
- “*Altre esperienze come Videoterminalista presso Case di cura convenzionate/accreditate*”.
- “*Servizi presso privati e/o Case di cura NON accreditate e NON convenzionate come Videoterminalista*”.

**IMPORTANTE:** ai fini del requisito di ammissione relativo ai “*cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale*” (rif. punto 2 lett. e del bando) i candidati devono necessariamente dichiarare, nelle apposite Sezioni relative ai servizi, sopra indicate, che l’attività svolta consiste **PREVALENTEMENTE nella redazione e/o copia di testi attraverso programmi di videoscrittura, inserimento/elaborazione dati in un programma informatico con utilizzo di personal computer.**

L’“*esperienza professionale acquisita*” deve intendersi come attività lavorativa, non è pertanto compresa l’esperienza maturata in qualità di volontario, tirocinante o stagista.

Nelle suddette Sezioni relative ai Servizi prestati, i candidati devono dichiarare: l’esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata accreditata-convenzionata/non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), il profilo professionale, la qualifica, il CCNL di riferimento, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l’indicazione dell’impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno) e la dichiarazione, di cui sopra, che l’attività svolta consiste PREVALENTEMENTE nella redazione e/o copia di testi attraverso programmi di videoscrittura, inserimento/elaborazione dati in un programma informatico con utilizzo di personal computer.

Le dichiarazioni relative ai periodi di servizio come Videoterminalista prestati all’ESTERO o presso organismi internazionali, ai sensi dell’art. 22 D.P.R. 220/2001, se hanno ottenuto dalle autorità competenti il riconoscimento/equiparazione al servizio italiano richiesto, devono essere rese nella procedura on-line, nella Sezione:

- “*Servizi S.S.N.-P.A./Case di Cura conv.-accr./ Servizio militare/civile come dipendente Videoterminalista*”.

Gli interessati dovranno allegare documentazione attestante il riconoscimento nell’apposito campo per l’upload.

Le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, di servizio civile, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del Concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle del Concorso, devono essere dichiarati, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 220/2001, nella procedura online nella Sezione:

- *“Servizi S.S.N.-P.A./Case di Cura conv.-accr./ Servizio militare/civile come dipendente Videoterminalista”.*

Le attività e i servizi svolti come Videoterminalista presso Enti del S.S.N. e P.A., in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o attraverso Agenzie Interinali, dipendente o socio di Cooperative devono essere dichiarati nella Sezione:

- *“Altre esperienze e servizi presso S.S.N./P.A. come Videoterminalista”.*

Le dichiarazioni relative ai servizi prestati come Videoterminalista presso Case di cura accreditati e/o convenzionate con SSN, in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o attraverso Agenzie Interinali, dipendente o socio di Cooperative devono essere dichiarati nella Sezione:

- *“Altre esperienze come Videoterminalista presso Case di cura convenzionate / accreditate”.*

Le dichiarazioni relative ai servizi prestati come Videoterminalista presso Strutture Private, Aziende private, Enti, Istituti di ricovero e Case di cura NON accreditati e/o NON convenzionati con SSN, IRCCS privati, con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia contrattuale, devono essere inserite nella Sezione:

- *“Servizi presso privati e/o Case di cura NON accreditate e NON convenzionate come Videoterminalista”.*

Tutti gli ulteriori servizi, esperienze professionali, certificazioni, titoli o altro acquisiti NON come Videoterminalista, devono essere inserite nella Sezione:

- *“Altro da segnalare”*

In tale Sezione *“Altro da segnalare”*, al fine di una corretta valutazione dei titoli, il candidato deve specificare dettagliatamente quanto segue:

- l'esatta denominazione e indirizzo del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata accreditata-convenzionata / non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa e/o impresa privata, associazioni);
- l'ente presso cui si è prestata l'attività;
- le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno);
- il profilo professionale, la qualifica e il relativo C.C.N.L.;
- le mansioni effettivamente svolte;
- la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo, co.co.co. o convenzionato);
- il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale)
- l'indicazione dell'impegno orario settimanale;
- l'esatta denominazione della certificazione o del titolo di formazione;

- la data di conseguimento;
- l'esatta denominazione e indirizzo dell'ente che ha rilasciato la certificazione o il titolo di formazione.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 si riserva la possibilità di fornire ulteriori spiegazioni e chiarimenti in merito alla procedura anche in corso di pubblicazione del Concorso, qualora se ne ravvisasse la necessità, al fine di agevolare i candidati nella predisposizione delle domande. Si invitano pertanto i candidati a consultare il sito web dell'A.U.S.L. Umbria 2 ([www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it)), Sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso Pubblico, ove verranno pubblicati eventuali aggiornamenti in merito e l'elenco dei candidati ammessi. **Le comunicazioni pubblicate sul sito web aziendale, nella pagina relativa al presente Concorso hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Per tutto quanto ivi non previsto si fa rinvio al BANDO di Concorso Pubblico in oggetto.

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**

**F.to Dr. Piero Carsili**